

Im Dekanat der Fakultät für Human- und Sozialwissenschaften

ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine unbefristete Stelle als

**Qualitätsbeauftragte\*r für Studium und Lehre (QSL)**

mit 100 % der tariflichen Arbeitszeit

(Teilzeit ist möglich, bitte geben Sie bei der Bewerbung an, ob Sie auch bzw. nur an einer Teilzeitbeschäftigung interessiert wären)

zu besetzen.

Stellenwert: E 13 TV-L

Die Stelle ist dem\*der Dekan\*in bzw. dem\*der Studiendekan\*in der Fakultät zugeordnet.

Ihre Qualifikation:

- Wissenschaftliche Hochschulbildung (Master oder vergleichbar) in einem in der Fakultät vertretenen Fach
- Abgeschlossene Promotion in einem in der Fakultät vertretenen Fach
- Analytisches Denken, Verhandlungsgeschick, Entscheidungsfreudigkeit
- Hohe Kommunikationsfähigkeit, Belastbarkeit und Engagement, sehr gutes Organisationsvermögen sowie kooperativer und serviceorientierter Arbeitsstil
- Sehr gute deutsche und englische Sprachkenntnisse in Wort und Schrift
- Umgang mit den MS-Office-Anwendungen und Bereitschaft zur Einarbeitung in vorhandene Fachanwendungen und Software
- Kompetenzen in der Gestaltung medialer Kommunikation sind erwünscht
- Erfolgreiche Teilnahme am Zertifikat „Qualitätsmanagement in Studium und Lehre“ (ZQM) bzw. äquivalente Leistungen erwünscht
- Nachweisbare Erfahrungen mit dem Qualitätsmanagement und Beratung in Studium und Lehre erwünscht
- Nachweisbare Erfahrungen mit der Internationalisierung von Studiengängen erwünscht

Zu den Dienstaufgaben gehören:

- Kooperation mit zentralen Einrichtungen der Universität zum Qualitätsmanagement
- Aktive und regelmäßige Teilnahme am QSL-Netzwerk und den Sitzungen
- Behandlung von Beschwerden unter Beachtung des Handlungsleitfadens und unter Verwendung des Ticket-Systems (derzeit „Znuny“)
- Wöchentliche Sprechstunde für Beschwerden von Studierenden (i. d. R. mind. 1 Std.)
- Unterstützung der Evaluationsverfahren, insbesondere:
  - Mithilfe bei BolognaCheck und Erstellung des Bologna-Check-Berichtes (Qualitätsbericht), Teilnahme an dezentralen QVK-Sitzungen

- Unterstützung bei der Konzeptionierung und Umsetzung des Tags des Studiums in der Fakultät bzw. dem Fach
  - Begleitung von Akkreditierungs- und Reakkreditierungsverfahren
  - Unterstützung bei der Auswertung und Interpretation von Studierenden- und Absolvent\*innenbefragungen (Eva-Quest, KOAB, SiD, eigener Daten)
  - Unterstützung bei der Lehrveranstaltungsevaluation
- Zuarbeit zu Berichtserstellungen des Dez. 6.2 (z. B. Fortschrittsbericht nach § 3 Absatz 3 des Studiumsqualitätsgesetzes)

Zu den Dienstaufgaben gehören weiterhin die im Folgenden aufgeführten unterstützenden Tätigkeiten für das Dekanat:

- Unterstützung bei Bemühungen der Fakultät, ihr Studienangebot zu internationalisieren, z. B. hinsichtlich des Abschlusses neuer Kooperationen mit ausländischen Hochschulen

Unser Angebot:

- Flexible Arbeitszeiten und anteiliges Arbeiten im Homeoffice
- Angenehmes und kollegiales Arbeitsklima
- Betriebliche Altersvorsorge
- Teilnahme am Hochschulsport
- Vielfältige und abwechslungsreiche Versorgung in den Campusmensen

Wir nehmen uns Zeit für Ihr Ankommen und Ihre Einarbeitung und unterstützen Sie durch individuelle Fortbildungsmöglichkeiten in Ihrer persönlichen und beruflichen Entwicklung. An der Bergischen Universität schätzen wir die individuellen und kulturellen Unterschiede unserer Hochschulangehörigen und setzen uns für Gleichstellung, Chancengerechtigkeit und die Vereinbarkeit von Familie und Beruf ein.

Die Bergische Universität betrachtet die Gleichstellung von Frauen und Männern als eine wichtige Aufgabe, an deren Umsetzung der\*die zukünftige\*r Stelleninhaber\*in mitwirkt.

Inhaltliche Fragen zur Stelle beantwortet Ihnen der Studiendekan, Herr Prof. Dr. Thomas Heinze ([theinze@uni-wuppertal.de](mailto:theinze@uni-wuppertal.de), Tel. 0202 439 2092).

**Kennziffer: 24090**

Bewerbungen (mit Anschreiben, Lebenslauf, Nachweis des erfolgreichen Studienabschlusses und der Promotion, Arbeitszeugnissen, ggf. Nachweis einer Schwerbehinderung als PDF-Datei) sind grundsätzlich nur möglich über das Onlineportal der Bergischen Universität Wuppertal: <https://stellenausschreibungen.uni-wuppertal.de>. Unvollständig eingereichte Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden!

Ansprechpartner für das Anschreiben ist Herr Prof. Dr. Thomas Heinze.

Bewerbungen von Menschen jeglichen Geschlechts sind willkommen. Frauen werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes NRW bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Die Rechte von Menschen mit einer Schwerbehinderung, bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt zu werden, bleiben unberührt.

**Bewerbungsfrist: 20.05.2024**