



# Techniker\*in im Bereich Kreislauf- und Abfallwirtschaft

Die Bergische Universität Wuppertal ist eine dynamische, vernetzte, forschungsorientierte Campusuniversität. Gemeinsam stellen sich hier mehr als 26.000 Forschende, Lehrende, Studierende und Mitarbeitende den Herausforderungen in Gesellschaft, Kultur, Bildung, Ökonomie, Technik, Natur und Umwelt.

In der Universitätsverwaltung der Bergischen Universität Wuppertal, im Dezernat im Dezernat 5 - Gebäude-, Sicherheits- und Umweltmanagement, Abt. 5.4 - Umwelt-, Gefahrstoff- und Lagermanagement, suchen wir Unterstützung.

Die Abteilung 5.4 ist innerhalb des Dezernates 5 zuständig für die Versorgung mit Materialien und Ersatzteilen für den technischen Betrieb der Gebäude, für die Versorgung mit Chemikalien und Arbeitsschutzartikeln sowie für das Abfallmanagement der gesamten Universität.

## IHRE AUFGABEN

- Fachliche Mitarbeit im Bereich der Abfallwirtschaft (Sonderabfallentsorgung, Gewerbeabfälle)
- Annahme, Einstufung, Sortierung von Sonderabfällen und Disposition der Abholungen
- Erstellen von Leistungsverzeichnissen und Begleitung von Ausschreibungen zur Verwertung / Entsorgung
- Kontrolle und Auswertung der Abfallströme und Kosten mittels EDV
- Erarbeitung von Verwertungs- und Entsorgungskonzepten
- Fortschreibung der internen Abfallrichtlinie und des Gewerbeabfallkonzepts
- Koordination der Entsorgung von datenschutzrelevantem Material
- Vertretung und Unterstützung des Betriebsbeauftragten für Abfall
- Mitwirkung bei der Lagerführung des Zentralen Chemikalienlagers

## IHR PROFIL

- Abgeschlossene Ausbildung als Fachkraft für Kreislauf- und Abfallwirtschaft oder eine andere abgeschlossene Ausbildung in einem vergleichbaren Feld (z. B. Umwelttechnologie/-technologin für Kreislauf- und Abfallwirtschaft, abgeschlossene Weiterbildung als staatlich geprüfte\*r Techniker\*in mit Bezug zur Abfallwirtschaft, Umwelt, Chemie)
- Berufserfahrung im Bereich der Abfallwirtschaft/Abfallbehandlung
- Fundierte Kenntnisse von Rechtsvorschriften im Kreislaufwirtschafts- /Gefahrgut- und Gefahrstoffrecht sowie Teilkenntnisse im Vergaberecht
- Erfahrungen insbesondere im Bereich der Sonderabfallentsorgung und Chemikalien sind erwünscht.
- Kenntnisse im Umgang mit dem PC und Standard-Anwendungsprogrammen
- Fähigkeit zur Zusammenarbeit im Team und Kommunikationsbereitschaft mit allen Einrichtungen der Universität wird erwartet.
- Gute Deutschkenntnisse werden vorausgesetzt, Englischkenntnisse in Wort und Schrift sind erwünscht
- Führerschein der Klasse B ist erwünscht

**Beginn**  
zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**Dauer**  
unbefristet

**Stellenwert**  
E 9 a TV-L

**Umfang**  
Vollzeit (Teilzeit ist möglich, bitte geben Sie bei der Bewerbung an, ob Sie auch bzw. nur an einer Teilzeitbeschäftigung interessiert wären)

**Kennziffer**  
25078

**Ansprechpartner**  
Herr Dirk Borowski  
[borowski@uni-wuppertal.de](mailto:borowski@uni-wuppertal.de)

**Bewerbungen über**  
[stellenausschreibungen.uni-wuppertal.de](https://www.uni-wuppertal.de/stellenausschreibungen)

**Bewerbungsfrist**  
30.07.2025

## WIR BIETEN IHNEN



Kollegiales und wertschätzendes Miteinander



Flexible Arbeitszeiten und Homeoffice



30 Urlaubstage und Gleitzeitkonto



Familienfreundliche Arbeitsbedingungen



Betriebliches Gesundheitsmanagement und UniSport



Arbeiten in internationalem Kontext



Großes Fort- und Weiterbildungsangebot



Betriebliche Altersvorsorge



## Techniker\*in im Bereich Kreislauf- und Abfallwirtschaft

An der Bergischen Universität schätzen wir die individuellen und kulturellen Unterschiede unserer Universitätsangehörigen und setzen uns für Gleichstellung, Chancengerechtigkeit und die Vereinbarkeit von Familie und Beruf ein. Bewerbungen von Menschen jeglichen Geschlechts sowie von Menschen mit Behinderung und ihnen gleichgestellten Personen sind willkommen. Frauen werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes NRW bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Die Rechte von Menschen mit einer Schwerbehinderung, bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt zu werden, bleiben unberührt.

Bewerbungen umfassen alle notwendigen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Nachweis der abgeschlossenen Berufsausbildung bzw. der Weiterbildung, Arbeitszeugnisse, ggf. Nachweis einer Schwerbehinderung). Unvollständig eingereichte Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden!